

# AUFTRAG

## ZUR ERSTELLUNG EINER AES AUSFUHRANMELDUNG



### Auftrag an:

### Abfertigung über Zollamt:

Wir beauftragen die **Blum GmbH**, nachstehend genannte Sendung/en abzufertigen:

Frachtbrief (Waybill)-Nr. und ggf. Packstück-ID	Packstückanzahl / Verpackungsart	Genaue Warenbeschreibung (auf Deutsch)	Warennr. (HS Code)	Brutto, kg	Netto, kg

Gemäß Handelsrechnung:

Bei Gefahrguttransporten UN – Gefahrgutnummer:

Kundeneigene Bezugs- bzw. Referenznummer:

Ausgangszollstelle:

Zollamtsnummer des zuständigen Zollamtes der Ladestelle:

Komplette Ladeadresse (verbindlich anzugeben, sofern abweichend von Versenderadresse):

Ursprungsland:                      Ursprungszeugnis vorhanden:  JA  NEIN

Warenwert lt. Handelsrechnung:

*Die Waren sind keine Güter mit doppeltem Verwendungszweck und unterliegen nicht der Ausfuhrgenehmigungspflicht; ansonsten übergeben wir unserem Bevollmächtigten rechtzeitig die erforderlichen Genehmigungen im Original. Die Waren sind keine Gefahrgüter; ansonsten senden wir diesen Auftrag mit der Kopie der erforderlichen Gefahrgutvereinbarung an Blum GmbH.*

### Bitte verbindlich angeben:

Gestellung außerhalb des Amtsplatzes soll beantragt werden.  JA  NEIN

*Auf Antrag nach § 9 (2) AWW kann die Ausfuhrzollstelle allerdings eine Gestellung außerhalb des Amtsplatzes zulassen. Hierbei handelt es sich um eine Vereinfachung, bei der die Waren auch auf dem Unternehmensgelände des Ausführers oder an anderen Orten in das Ausfuhrverfahren überführt werden können. Anträge auf Gestellung außerhalb des Amtsplatzes müssen rechtzeitig, spätestens zwei Stunden vor Dienstschluss am Tag vor Beginn des Verpackens oder, bei offen zu verladenden Waren, vor Beginn des Verladens abgegeben werden.*

Wenn Gestellung außerhalb des Amtsplatzes, bitte angeben:

Beschau kann vom / bis                      in der Zeit von                      bis                      durchgeführt werden.

*Dies kann nur für Abholungen am Folgetag berücksichtigt werden, sofern alle Daten zur Erstellung einer Ausfuhranmeldung vorliegen. Die Beschau außerhalb des Amtsplatzes (sofern vom Zoll durchgeführt) wird nach Auslage von United Parcel Service Deutschland Inc. & Co. OHG oder ihrem Erfüllungsgehilfen in Rechnung gestellt.*

Kontaktperson, E-Mail und Telefonnummer:

Ort                      Datum                      

---

Firmenstempel / Unterschrift

### Anlagen:

Handelsrechnung       Frachtbrief / Label       Packliste       Ursprungszeugnis